



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน..... สำนักงานสภามหาวิทยาลัย โทร ๐ ๗๕๖๗ ๓๑๑๓, ๐ ๗๕๖๗ ๓๘๑๙ โทรสาร ๐ ๗๕๖๗ ๓๘๔๖

ที่..... ศธ ๕๗ ๐๑ ๐๒ ๐๒ / ว ๒๐๗..... วันที่..... ๒๕ มีนาคม ๒๕๕๙

เรื่อง..... การเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

เรียน กรรมการสภามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ และกรรมการ ในคณะกรรมการประจำสภามหาวิทยาลัย ทุกท่าน
(ตามรายชื่อ แนบท้ายหนังสือ)

สภามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาอธิการบดี เพื่อทำหน้าที่ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วยการสรรหาอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๕๗ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วยการสรรหาอธิการบดี (แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๕๙ และคณะกรรมการสรรหาอธิการบดีได้กำหนดสถานภาพ ความต้องการ ทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัย คุณสมบัติที่พึงประสงค์ของอธิการบดี และปฏิทินการดำเนินการสรรหาอธิการบดี รวมถึงได้ประมวลข้อมูลและเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมีรายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

เพื่อให้การสรรหาอธิการบดีในครั้งนี้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ตามเจตนารมณ์แห่งข้อบังคับฯ ว่าด้วยการสรรหาอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๕๗ และเพื่อให้ประชาคมของมหาวิทยาลัยฯ มีส่วนร่วมในกระบวนการสรรหา อย่างกว้างขวาง ในการนี้ คณะกรรมการสรรหาฯ จึงขอความร่วมมือจากท่านพิจารณาเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดีจำนวนไม่เกิน ๓ รายชื่อ ตามแบบเสนอชื่อฯ ที่แนบมาพร้อมนี้โดยนำใส่ซองปิดผนึกเป็นเอกสารลับถึงเลขานุการคณะกรรมการสรรหาฯ และส่งไปยังสำนักงานสภามหาวิทยาลัย ภายในวันอังคารที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๕๙ ก่อนเวลา ๑๖.๓๐ น. ทั้งนี้ หากพ้นกำหนดวันและเวลาดังกล่าวแล้วจะถือว่าท่านไม่ประสงค์จะเสนอรายชื่อ

อนึ่ง เพื่อให้ได้มาซึ่งรายชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดีและยินดีต่อการเสนอชื่อฯ เพื่อเข้าสู่กระบวนการสรรหาอธิการบดีในจำนวนที่มากเพียงพอ ดังนั้น หากมีความเป็นไปได้คณะกรรมการสรรหาฯ ขอความกรุณาจากท่าน โปรดติดต่อประสานงานไปยังบุคคลที่ท่านจะเสนอชื่อฯ เพื่อขออนุญาตจากบุคคลดังกล่าวก่อนที่จะเสนอชื่อฯ รวมถึงขอให้ท่านพิจารณานำเอกสารที่เกี่ยวข้องข้างต้นส่งมอบให้บุคคลดังกล่าวด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการต่อไป จะขอบคุณยิ่ง

(ลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์)

(ศาสตราจารย์ ดร.โกวิท โภชยานนท์)

ประธานกรรมการสรรหาอธิการบดีมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

แจ้งท้ายสำเนา

ศาสตราจารย์ ดร.วิจิตร ศรีสอาน

ศาสตราจารย์ ดร.โกวิทช์ โปษยานนท์

ศาสตราจารย์ ดร.กฤษณา ชูติมา

นายนันทพล นิมสมบุญ

รองศาสตราจารย์ ดร.วรากรณ์ สามโกเศศ

ศาสตราจารย์ นายแพทย์สุทัศน์ ฟูเจริญ

ศาสตราจารย์ ดร.คณิต ณ นคร

นายธนารักษ์ พงษ์เกษตรรา

คุณหญิงสุพัตรา มาศดิตถ์

ดร.สถิตย์ ลิ่มพงศ์พันธุ์

ดร.อำพน กิตติอำพน

ดร.สุเมธ แย้มมนูน

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุวิทย์ วุฒิสุทธิเมธาวิ

รองศาสตราจารย์ ดร.พูลพงษ์ บุญพราหมณ์

รองศาสตราจารย์ ดร.สมนึก เอื้อจิระพงษ์พันธ์

อาจารย์ ดร.จิตติมา ศังขมณี

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุพิศ ฤทธิ์แก้ว

ศาสตราจารย์ ดร.สุรพล นิตไกรพจน์

นายนพดล วิลาวรรณ

รองศาสตราจารย์ ดร.ศุภสวัสดิ์ ชัชวาลย์

ดร.บุญปลูก ชายเกตุ

นางสาวอาภรณ์ ไชยสุวรรณ

ศาสตราจารย์ ดร.นงสิทธ์ คุวัฒนาชัย

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายแพทย์สมบุญ เจริญเศรษฐมท

ศาสตราจารย์ นงเยาว์ เกียรติ

นายรุจาธิศย์ สุชาโต

นายสุรพันธ์ ปุสเสด็จ

นายบุญรอด สิงห์วัฒนาศิริ

ดร.เต็มศักดิ์ สุวรรณศักดิ์

นายพิพัฒน์พันธุ์ สุวรรณอักษร

นางกาญจกรีย์ ว่องไวรัตนกุล

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประวิตร นิลสุวรรณกุล

ศาสตราจารย์ไพจิตร ไรจนวานิช

รองศาสตราจารย์ดุษชา คุณพนิชกิจ

นายภราเดช พยัฒวิเชียร

ดร.วีระชัย ณ นคร

ดร.เยี่ยมชาย ฉัตรแก้ว
นายสวัสดิ์ กฤตรัชตนันต์
นายแพทย์ประวิง เอื้อนนทซ์
ดร.มงคล อีระนานนท์
นายแพทย์สมชัย นิจนานิช
นายแพทย์กิตติ รัตนสมบัติ
นายสิน อมรศักดิ์
นายพิชัย บุญยเกียรติ
นายอภิรักษ์ เขาวลิต
นายธนาวุฒิ ถาวรพราหมณ์
นายสมจินต์ รักฉิม
อาจารย์ ดร.สุขุมล กล้าแสงใส
นายประสิทธิ์ชัย หนูนวล
นางสาวภัทรมน ทองโนแก้ว
ศาสตราจารย์ ดร.สุรพล นิตไกรพจน์
ศาสตราจารย์ ดร.เนนทวัฒน์ บรมานันท์
ศาสตราจารย์เกษมสันต์ วิลาวรรณ
นายสถาพร ภัคดีวงศ์
นางสุริศา ไชว์พันธ์
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิภาวรรณ ชะอุ่ม เพ็ญสุขสันต์
รองศาสตราจารย์ ดร.ชนศักดิ์ ปายเที่ยง
นางพรรณณี สภาวโรตม
นางสลิล นิวัฒน์ภูมินทร์
ศาสตราจารย์ ดร.ปรัชญา เวสารัชช์
ศาสตราจารย์สุริชัย หวันแก้ว
ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.สมศักดิ์ รุจิรวัดน์
ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.สมจิต หนูเจริญกุล
ศาสตราจารย์ ดร.อุทัย ตันละมัย
ศาสตราจารย์กิตติคุณ ดร.อัจฉรา จันทร์ฉาย
ศาสตราจารย์ ดร.ทักษิณ เทพชาติ
ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.ไพศาล เหล่าสุวรรณ
ศาสตราจารย์ ดร.นายแพทย์ประเสริฐ เอื้อวรากุล
ศาสตราจารย์กิตติคุณเดชา บุญค้ำ
ศาสตราจารย์ ดร.ชิตชนก เหลือสินทรัพย์

**สถานภาพความต้องการ ทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัย และคุณสมบัติที่พึงประสงค์ของอธิการบดี
มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์**

.....

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ว่าด้วยการสรรหาอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๗ (๒) ได้กำหนดให้ คณะกรรมการสรรหาอธิการบดีดำเนินการจัดระบบและสร้างช่องทางให้ประชาคมเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับ สถานภาพความต้องการ ทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัย และคุณสมบัติที่พึงประสงค์ของอธิการบดี และนำข้อมูล ดังกล่าวมาศึกษาวิเคราะห์เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการพิจารณาสรรหาต่อไป และประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

เนื่องจากการดำเนินการสรรหาอธิการบดี ปี พ.ศ. ๒๕๕๘ ทั้งสองครั้งที่ผ่านมา ได้ดำเนินการจัดระบบและ สร้างช่องทางต่าง ๆ เพื่อให้ประชาคมเสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับสถานภาพความต้องการ ทิศทางการพัฒนา มหาวิทยาลัย และคุณสมบัติที่พึงประสงค์ของอธิการบดี ไว้อย่างชัดเจนและมีความเหมาะสมแล้ว ดังนั้น เพื่อให้ การดำเนินการสรรหาอธิการบดีเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและทันเวลา ตามที่ข้อบังคับฯ ว่าด้วยการสรรหาอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๕๗ และข้อบังคับฯ ว่าด้วยการสรรหาอธิการบดี (แก้ไขเพิ่มเติม ครั้งที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๕๙ ได้กำหนดไว้ คณะกรรมการสรรหาอธิการบดี ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๕๙ และครั้งที่ ๒/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๕๙ ได้พิจารณากำหนด (ร่าง) สถานภาพความต้องการ ทิศทางการพัฒนา มหาวิทยาลัย คุณสมบัติที่พึงประสงค์ของอธิการบดี และข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการพิจารณา สรรหาอธิการบดีต่อไป มีรายละเอียดดังนี้

ก. ทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์เป็นมหาวิทยาลัยของรัฐ และอยู่ในกำกับของรัฐบาลที่ได้รับพระมหากรุณาธิคุณ จากพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว พระราชทานชื่ออันเป็นสร้อยพระนามในสมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณ วลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี เป็นมหาวิทยาลัยสมบูรณ์แบบ (Comprehensive University) ที่จัดการเรียนการสอน ครอบคลุมทั้งด้านสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยได้พัฒนาสภาพแวดล้อมให้เป็น เมืองมหาวิทยาลัยในรูปแบบ Residential University ที่มีระบบสาธารณูปโภคและสาธารณูปการแบบครบวงจร รวมทั้งสิ่งอำนวยความสะดวกอื่น ๆ

ทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์จะต้องเป็นไปตามปณิธาน ภารกิจ วิสัยทัศน์ เอกลักษณ์ และ อัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ดังนี้

ปณิธาน

มหาวิทยาลัยฯ มีจุดมุ่งหมายหลักในการบุกเบิก แสวงหา บำรุงรักษา และถ่ายทอดความรู้ เพื่อสร้างสรรค์ จรรโลงความก้าวหน้า และความเป็นเลิศทางวิชาการ อันจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาบุคคลให้เป็นผู้มีความรู้เรื่อง ปัญญาและคุณธรรม รวมทั้งเอื้ออำนวยต่อความเจริญของสังคมและของมนุษยชาติมิมีวันเสื่อมสูญ มุ่งสร้างบัณฑิต ให้เป็นทั้งคนดีและคนเก่ง โดยเน้น

๑. ความเป็นคนที่ทันสมัยในฐานะพลเมือง และพลโลก ที่มีอุดมการณ์ประชาธิปไตย รู้อรอบ และมีทัศนคติ ที่กว้างไกล

๒. ความเป็นนักวิชาการและวิชาชีพชั้นสูงที่มีความรู้ ความสามารถ และทักษะในสาขาที่ศึกษาลึกซึ้ง และ ประยุกต์ไปสู่การปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. ความเป็น "ศึกษิต" ที่มีมีโนธรรม คุณธรรม และจรรยาวิชาชีพ

ภารกิจ

มหาวิทยาลัยฯ มีภารกิจหลัก ๔ ประการ ดังนี้

๑. ผลิตและพัฒนากำลังคนระดับสูง ให้มีมาตรฐานที่สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม ภาคใต้ และของประเทศ
๒. ดำเนินการศึกษา ค้นคว้า วิจัย และพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ให้สามารถนำไปใช้ในการผลิตให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพ เพื่อความสามารถในการพึ่งตนเองและการแข่งขันในระดับนานาชาติ
๓. ให้บริการทางวิชาการแก่หน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนในด้านการให้คำปรึกษา และแนะนำการวิจัย และพัฒนา การทดสอบ การสำรวจ รวมทั้งการฝึกอบรมและพัฒนาอันก่อให้เกิดการถ่ายทอดเทคโนโลยีที่จำเป็นและเหมาะสม เพื่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของภูมิภาคและประเทศชาติ
๔. อนุรักษ์และฟื้นฟูศิลปและวัฒนธรรมอันเป็นจารีตประเพณี รวมทั้งศิลปะบริสุทธิ์และศิลปะประยุกต์เพื่อให้มหาวิทยาลัยฯ เป็นศูนย์รวมของชุมชนและเป็นแบบอย่างที่ดีของสังคม

วิสัยทัศน์

เป็นองค์กรธรรมรัฐ เป็นแหล่งเรียนรู้ เป็นหลักในถิ่น เป็นเลิศสู่สากล

เอกลักษณ์

เป็นอุทยานการศึกษาแห่งอาเซียน

อัตลักษณ์

บัณฑิตมีความรู้คู่การปฏิบัติ อดสาหะสู้งาน เก่งด้านศิลปศาสตร์และเทคโนโลยี มีคุณธรรม

ข. สถานภาพความต้องการของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

๑. การปฏิรูปการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยในพันธกิจด้านต่าง ๆ เพื่อพัฒนาและยกระดับมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ไปสู่สถาบันการศึกษาชั้นนำของประเทศ รวมทั้งการเป็นสถาบันการศึกษาที่ร่วมพัฒนาประเทศ
๒. มหาวิทยาลัยฯ กำลังประสบปัญหาที่สำคัญและเร่งด่วน เช่น (๑) ด้านโครงสร้างความเป็นพื้นฐานทางกายภาพ อาคารสถานที่ และสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการใช้ชีวิตและความเป็นอยู่ของนักศึกษา บุคลากร และบุคคลภายนอกที่เข้ามาติดต่องานกับมหาวิทยาลัยฯ (๒) ด้านการบริหารงาน ซึ่งรวมถึงการบริหารงานบุคคล การสื่อสารภายในและภายนอกองค์กร การมีส่วนร่วมของประชาคม เป็นต้น ดังนั้น มหาวิทยาลัยฯ จึงมีความจำเป็นที่จะต้องแก้ไขปัญหาดังกล่าว เพื่อจะได้นำไปสู่การพัฒนามหาวิทยาลัยฯ ตามแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ และด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามลำดับต่อไป
๓. การแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นอันเนื่องมาจากโครงการก่อสร้างอาคารศูนย์การแพทย์ พร้อมระบบสาธารณูปการ รวมถึงการกำหนดแผนการดำเนินงานเพื่อพัฒนาโครงการศูนย์การแพทย์ฯ ให้บรรลุผลตามเจตนารมณ์และวัตถุประสงค์ที่มหาวิทยาลัยฯ ได้กำหนดไว้
๔. การดำเนินการของมหาวิทยาลัยฯ จะต้องเป็นไปตามหลักการและแนวทางที่มหาวิทยาลัยฯ ได้กำหนดไว้ เช่น หลักการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ การเป็นองค์กรธรรมรัฐ หลักการบริหารงานแบบรวมบริการประสานภารกิจ และการเป็นเมืองมหาวิทยาลัย (Residential University) เป็นต้น

๕. มหาวิทยาลัยฯ จะต้องพิจารณาหาแนวทางและวิธีการเพื่อลดค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในปัจจุบัน ควบคู่กับการใช้ประโยชน์อย่างคุ้มค่าและสร้างมูลค่าเพิ่มจากทรัพยากรในด้านต่าง ๆ ที่มีอยู่ของมหาวิทยาลัยฯ ซึ่งรวมถึงที่ดินจำนวน ๙,๐๐๐ ไร่

๖. สภามหาวิทยาลัยฯ ได้มีมติเห็นชอบในหลักการแผนเร่งรัดพัฒนามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ระยะ ๖ เดือน” และขอให้มหาวิทยาลัยพิจารณาดำเนินการตามแผนฯ ต่อไป ซึ่งประกอบด้วย

๑) การเรียนการสอน

- ๑.๑) ปรับปรุงคุณภาพตาม Improvement Plan
- ๑.๒) ปรับปรุงการบริหารจัดการบัณฑิตศึกษา
- ๑.๓) ปรับปรุงการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอน
- ๑.๔) จัดกระบวนการสนับสนุนการวิจัยในชั้นเรียน

๒) การพัฒนานักศึกษา

- ๒.๑) วัดสมรรถนะนักศึกษาอย่างน้อย ๓ สมรรถนะ
- ๒.๒) ปรับปรุงปัจจัยที่เอื้อต่อการอยู่อาศัยในหอพัก
- ๒.๓) ร่วมมือกับสำนักวิชาลดปัญหาการเรียน
- ๒.๔) เตรียมความพร้อมที่จะดำเนินงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนานักศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

๓) การวิจัยและบริการวิชาการ

- ๓.๑) ปรับกระบวนการทัศน์การวิจัยไปสู่การวิจัยเพื่อใช้ประโยชน์/การพัฒนาเทคโนโลยี/นวัตกรรม
- ๓.๒) บูรณาการ/เชื่อมโยง สถาบันวิจัยและพัฒนา อุทยานวิทยาศาสตร์ฯ และศูนย์บริการวิชาการ

๔) การบริหาร

- ๔.๑) ปรับปรุงตัวชี้วัดยุทธศาสตร์
- ๔.๒) ปรับปรุงการบริหารความเสี่ยง
- ๔.๓) ออกแบบโครงสร้างหน่วยงานให้เสร็จ
- ๔.๔) นำระบบความก้าวหน้าในอาชีพของพนักงานสายปฏิบัติการฯ ไปใช้
- ๔.๕) ปรับปรุงประกาศฯ มาตรฐานภาระงานทางวิชาการ ให้เสร็จเรียบร้อย
- ๔.๖) ปรับปรุงข้อบังคับฯ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล ให้เสร็จเรียบร้อย
- ๔.๗) ปรับปรุงกระบวนการของตำแหน่งทางวิชาการให้เร็วขึ้น

๕) ภาพลักษณ์

- ๕.๑) ปรับปรุงสภาพอาคารสถานที่ ความสะอาด และภูมิทัศน์
- ๕.๒) สื่อสาร เผยแพร่เรื่อง/กิจกรรม/ผลงานเชิงบวกของมหาวิทยาลัยฯ

๖. กิจกรรมใหม่/พิเศษ

- ๖.๑) เร่งรัด/ควบคุมการก่อสร้างอาคารต่าง ๆ ให้เป็นไปตามแผน
- ๖.๒) เปิดให้บริการสุขภาพและเตรียมความพร้อมรองรับศูนย์การแพทย์ฯ

๗) งานอื่น ๆ

- ๗.๑) การวิเคราะห์การดำเนินงานของมหาวิทยาลัยฯ ให้สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ แล้วนำเกณฑ์นี้มาใช้สำหรับเป็นฐานในการพัฒนาเรื่องต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยต่อไป
- ๗.๒) การพิจารณาระบบและกระบวนการในสิ่งที่มหาวิทยาลัยฯ ต้องการจะเปลี่ยนแปลงในยุคที่มีการเปลี่ยนแปลงสูง โดยจะต้องมีการวิเคราะห์ตัวเอง ซึ่งเป็นเครื่องมือในการเร่งรัดพัฒนามหาวิทยาลัยฯ และควรหาวิธีการที่จะนำนวัตกรรมที่จะนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงและเป็นปัจจัยสู่ความสำเร็จดังกล่าว

๗. ประชาคมของมหาวิทยาลัยฯ มีความเข้าใจเป็นอย่างดีว่า ลำพังเพียงอธิการบดีท่านเดียวนั้นจะไม่สามารถนำพามหาวิทยาลัยฯ ไปสู่เป้าหมายได้หากขาดทีมบริหารที่ดี ขาดการมีส่วนร่วมและสนับสนุนจากประชาคม ดังนั้น ประชาคมของมหาวิทยาลัยฯ มีความพร้อมที่จะให้ความร่วมมือกับอธิการบดีและทีมผู้บริหารในการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น และมีความมุ่งมั่นตั้งใจที่จะพัฒนามหาวิทยาลัยฯ ให้บรรลุผลตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

อนึ่ง สมาคมศิษย์เก่า พนักงานสายวิชาการ และพนักงานสายปฏิบัติการวิชาชีพและบริหารทั่วไปของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ได้จัดทำเอกสาร “ยินดีต้อนรับอธิการบดีมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ท่านใหม่” รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ รวมถึงหน่วยงานของมหาวิทยาลัยฯ จะทำตามบทบาทหน้าที่ที่ตัวเองรับผิดชอบ และตอบสนองต่อนโยบายของผู้บริหาร และมหาวิทยาลัยฯ อย่างเต็มที่ เต็มความสามารถ โดยอยู่บนพื้นฐานของความถูกต้องและยึดหลักธรรมาภิบาล และพนักงานของมหาวิทยาลัยฯ จะปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มศักยภาพ ตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และนโยบายของมหาวิทยาลัย

ค. คุณสมบัติและคุณลักษณะสำหรับผู้ที่จะมาดำรงตำแหน่งอธิการบดี

๑. ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ พ.ศ. ๒๕๓๕

“มาตรา ๒๓ อธิการบดีต้องมีคุณสมบัติได้รับปริญญาชั้นใดชั้นหนึ่งหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง และได้ทำการสอนมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีในมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง หรือมีประสบการณ์ด้านการบริหารมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี”

๒. ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ว่าด้วยการสรรหาอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๕๗

“ข้อ ๘ คุณสมบัติผู้ที่จะมาดำรงตำแหน่งอธิการบดี จะต้องมีความรู้ตามมาตรา ๒๓ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ พ.ศ. ๒๕๓๕ และจะต้องมีคุณสมบัติเพิ่มเติมดังต่อไปนี้

- (๑) เข้าใจและยึดมั่นในหลักการของมหาวิทยาลัยฯ ในกำกับของรัฐและอุดมการณ์ของมหาวิทยาลัย
- (๒) มีวิสัยทัศน์กว้างไกลในการบริหารสถาบันอุดมศึกษา มีความเป็นนักวิชาการ และเป็นที่ประจักษ์ชัดว่ามีความรู้ ความสามารถ และความสำเร็จทางด้านการบริหารเป็นอย่างดี
- (๓) มีความคิดริเริ่มและสามารถนำมหาวิทยาลัยฯ ไปในทิศทางและนโยบายการพัฒนามหาวิทยาลัยที่ดี
- (๔) มีภาวะผู้นำที่เป็นที่ยอมรับนับถือโดยทั่วไป
- (๕) เป็นผู้ที่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้เต็มเวลา
- (๖) เป็นผู้ที่ไม่มีผลประโยชน์อันอาจจะขัดหรือแย้งกับมหาวิทยาลัยฯ

๓. คุณสมบัติและคุณลักษณะสำหรับผู้ที่มาดำรงตำแหน่งอธิการบดี ที่คณะกรรมการสรรหาอธิการบดีได้กำหนดเพิ่มเติม

- (๑) เป็นผู้ที่มีภาวะความเป็นผู้นำที่เข้มแข็ง
- (๒) เป็นผู้ที่มีทักษะในการบริหารงานบุคคล และมีความสามารถในการสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมในการบริหารงาน

ง. การจัดทำเอกสารแนวทางการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

๑. ผู้ที่ผ่านการพิจารณาถ้อยแถลงคุณสมบัติและตอบรับการทาบทามเพื่อดำรงตำแหน่งอธิการบดี จะต้องจัดทำเอกสารแนวทางการบริหารมหาวิทยาลัยฯ ที่สอดคล้องกับสถานการณ์ความต้องการและทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัยฯ ตามที่ได้กำหนดไว้ในข้อ ก. และข้อ ข. ข้างต้น โดยจะต้องประเมินสถานการณ์ความต้องการของมหาวิทยาลัยฯ เพื่อนำไปสู่การกำหนดแผนงานและแนวทางการแก้ไขปัญหา ประเมินศักยภาพและโอกาสของมหาวิทยาลัยฯ จัดลำดับความสำคัญของงาน/โครงการต่าง ๆ รวมถึงกรอบระยะเวลาในการดำเนินการ ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินงานของมหาวิทยาลัยฯ บรรลุผลตามปณิธาน ภารกิจ วิสัยทัศน์ เอกลักษณ์ และอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยฯ ดังนั้น เอกสารแนวทางการบริหารมหาวิทยาลัยฯ จะต้องครอบคลุมถึงประเด็นต่าง ๆ ที่สำคัญซึ่งในเบื้องต้น ประกอบด้วย (๑) แนวทางการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น (๒) แนวทางการพัฒนามหาวิทยาลัยฯ (๓) แนวทางการจัดหาทุนหรือทรัพยากร และ (๔) แนวทางการบริหารจัดการ ซึ่งรวมถึงการสื่อสารภายในและภายนอกองค์กร รวมทั้งการมีส่วนร่วมของประชาคม

๒. กำหนดให้จัดทำเอกสารแนวทางการบริหารมหาวิทยาลัยฯ ตามข้อ ๑ ข้างต้น (โดยไม่รวมถึงประวัติ ผลงาน ประสบการณ์ ฯลฯ) จำนวนไม่เกิน ๑๕ หน้ากระดาษ A ๔ ใช้ตัวอักษร TH Sarabun ขนาด ๑๖ pt. เว้นบรรทัดเดียว (Single Space) แล้วนำเสนอต่อคณะกรรมการสรรหาอธิการบดีเพื่อพิจารณาต่อไป ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหาอธิการบดีจะได้กำหนดวันส่งเอกสารแนวทางการบริหารมหาวิทยาลัยฯ ในภายหลังอีกครั้งหนึ่ง

ปฏิทินการดำเนินการสรรหาอธิการบดีมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ปี พ.ศ. ๒๕๕๙

(* ครบเวลา ๑๒๐ วัน ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๕๙)

การดำเนินการ	ช่วงเวลา / วันที่
<p>๑. ประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๕๙</p> <p>๑.๑ พิจารณากำหนดแนวทาง/แผนงาน/ปฏิทินในการดำเนินการสรรหา</p> <p>๑.๒ พิจารณา (ร่าง) สถานภาพความต้องการ ทิศทางการพัฒนา มวล. และคุณสมบัติที่พึงประสงค์ของอธิการบดี (โดยใช้ข้อมูลการสรรหา ในครั้งที่ผ่านมา)</p>	<p>วันเสาร์ที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๕๙</p> <p>เวลา ๑๔.๐๐ น.</p>
<p>๒. นำ (ร่าง) สถานภาพความต้องการ ทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ และคุณสมบัติที่พึงประสงค์ของอธิการบดี แจ้งให้ประชาคมของมหาวิทยาลัยทราบ และแสดงความคิดเห็น</p>	<p>วันอังคารที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๕๙ ถึงวันจันทร์ที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๕๙</p>
<p>๓. ประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ ๒/๒๕๕๙</p> <p>๓.๑ รับทราบ/พิจารณาความคิดเห็นจากประชาคมของมหาวิทยาลัยฯ</p> <p>๓.๑ พิจารณากำหนดแนวทางในการดำเนินการ</p> <p>๑) การรับสมัคร (ให้ประกาศรับสมัครทั่วไปอย่างกว้างขวาง)</p> <p>๒) การเสนอชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมให้กว้างขวาง โดยห้ามไม่ให้ใช้วิธีการเลือกตั้งทั้งทางตรงและทางอ้อม หรือหยั่งเสียง ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหาอาจจัดให้มีการสัมภาษณ์บุคคลหรือกลุ่มบุคคลที่เกี่ยวข้องก็ได้</p> <p>๓) คณะกรรมการสรรหาเสาะหาผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม</p>	<p>วันพุธที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๕๙</p> <p>เวลา ๑๘.๐๐ น.</p>
<p>๔. แจ้งให้กรรมการสภา มวล. กรรมการในคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ประจำสภา มวล. หน่วยงาน และสมาคมศิษย์เก่า เสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดี จำนวนไม่เกิน ๓ รายชื่อ พร้อมประวัติหรือผลงาน และข้อมูลหรือคุณลักษณะอันเป็นเหตุผลสนับสนุนความเหมาะสมของบุคคลในการดำรงตำแหน่งอธิการบดี ต่อคณะกรรมการสรรหา ทั้งนี้ ในการเสนอชื่อดังกล่าว ให้หน่วยงานเสนอชื่อเรียงตามลำดับตัวอักษร โดยไม่ต้องแจ้งจำนวนผู้เสนอชื่อ และส่งกลับมายังเลขานุการฯ</p>	<p>วันศุกร์ที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๕๙ ถึงวันอังคารที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๕๙</p>
<p>๕. ประกาศฯ รับสมัครอธิการบดี ผ่านทางเว็บไซต์ของ มวล. และช่องทางอื่น ๆ</p>	<p>วันศุกร์ที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๕๙ ถึงวันอังคารที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๕๙</p>
<p>๖. ประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ ๓/๒๕๕๙</p> <p>๖.๑ พิจารณากลับกรองและประเมินคุณสมบัติของผู้สมัคร ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อฯ และผู้ที่คณะกรรมการสรรหาได้เสาะหา</p> <p>๖.๒ ให้ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อฯ ส่งแบบตอบรับฯ ภายในวันพุธที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๕๙ ก่อนเวลา ๑๖.๓๐ น. หากพ้นกำหนดวันและเวลาดังกล่าวแล้วจะถือว่าไม่ประสงค์ที่จะดำรงตำแหน่งอธิการบดี</p> <p>๖.๓ ให้ผู้สมัคร ผู้ที่ตอบรับการเสนอชื่อฯ และผู้ที่คณะกรรมการสรรหาได้</p>	<p>วันอาทิตย์ที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๕๙</p> <p>เวลา ๑๔.๐๐ น.</p>

การดำเนินการ	ช่วงเวลา / วันที่
เสาะหา มา ส่งเอกสารแนวทางการบริหาร มวล. ภายในวันพุธที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๕๙ ก่อนเวลา ๑๖.๓๐ น. หากพ้นกำหนดวันและเวลาดังกล่าวแล้วจะถือว่า สละสิทธิ์ที่จะเข้าสู่กระบวนการสรรหาอธิการบดีต่อไป	
<p>๗. ประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ ๔/๒๕๕๙</p> <p>๗.๑ ศึกษาเอกสารแนวทางการบริหาร มวล. ของทุกท่าน</p> <p>๗.๒ มอบหมายให้เลขาธิการฯ ทำหนังสือเรียนเชิญผู้เข้าสู่กระบวนการสรรหาฯ ทุกท่าน เข้ารับการสัมภาษณ์ ในวันเสาร์ที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๕๙ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.</p> <p>๗.๓ มอบหมายให้เลขาธิการฯ นำเอกสารแนวทางการบริหารการบริการ มวล. ของทุกท่าน ไปประชาสัมพันธ์เผยแพร่ให้ประชาคมของมหาวิทยาลัย ทราบผ่านช่องทางต่าง ๆ</p>	วันเสาร์ที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๕๙ หรือวันอื่น ที่คณะกรรมการฯ กำหนด
<p>๘. การนำเอกสารแนวทางการบริหาร มวล. ของทุกท่านไปประชาสัมพันธ์เผยแพร่ให้ประชาคมของมหาวิทยาลัยทราบผ่านช่องทางต่าง ๆ เพื่อให้ประชาคมได้สอบถามเพิ่มเติมหรือให้ข้อมูลหรือข้อคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของคณะกรรมการฯ โดยให้ระบุชื่อผู้สอบถาม/ผู้ให้ข้อมูล/ผู้แสดงข้อคิดเห็นให้ชัดเจน และให้จัดทำเป็นหนังสือหรือหนังสืออิเล็กทรอนิกส์แล้วส่งไปยังเลขาธิการคณะกรรมการฯ หรือส่งผ่านกระดานข่าวการสรรหาอธิการบดี ในระบบ Intranet ของมหาวิทยาลัยฯ หรือจัดส่งไปยังสำนักงานสภาฯ โดยตรง เพื่อฝ่ายเลขาธิการฯ จะได้ประมวลคำถาม/ข้อมูล/ข้อคิดเห็นนำเสนอคณะกรรมการฯ เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาต่อไป</p>	วันจันทร์ที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๕๙ ถึงวันศุกร์ที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๕๙ หรือวันอื่น ที่คณะกรรมการฯ กำหนด
<p>๙. ประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ ๕/๒๕๕๙</p> <p>๙.๑ สัมภาษณ์ผู้ที่เข้าสู่กระบวนการสรรหาอธิการบดี</p> <p>๙.๒ พิจารณากลับกรองคุณสมบัติของผู้ที่มาให้การสัมภาษณ์ เพื่อให้ได้ผู้ที่เหมาะสม และนำเสนอต่อสภา มวล. ไม่เกิน ๒ คน โดยเรียงรายชื่อตามลำดับตัวอักษร</p> <p>๙.๓ พิจารณา (ร่าง) รายงานผลการดำเนินการสรรหาอธิการบดีที่จะนำเสนอนายกสภา มวล. ก่อนนำเสนอต่อสภา มวล. เพื่อพิจารณาต่อไป</p>	วันเสาร์ที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๕๙ หรือวันอื่น ที่คณะกรรมการฯ กำหนด
<p>๑๐. คณะกรรมการสรรหาเชิญบุคคลที่ได้รับการพิจารณาตามข้อ ๙.๒ นำเสนอวิสัยทัศน์ต่อสภา มวล. ก่อนที่สภา มวล. จะมีการลงมติเห็นชอบบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมดำรงตำแหน่งอธิการบดี (สภา มวล. จะต้องกำหนดให้มีการลงมติในวันเดียวกันกับวันที่มีการนำเสนอวิสัยทัศน์)</p>	วันพฤหัสบดีที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๕๙ หรือวันอื่นที่สภา มวล. กำหนด
<p>๑๑. กรณีที่สภา มวล. ได้มีมติอนุมัติแต่งตั้งให้บุคคลใดดำรงตำแหน่งอธิการบดี สำนักงานสภาฯ จะได้ดำเนินการตามกระบวนการเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งต่อไป</p>	คาดว่าจะเสร็จเรียบร้อยภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๙

แบบเสนอชื่ออธิการบดีมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

.....

ข้าพเจ้า

- ตำแหน่ง () กรรมการสภามหาวิทยาลัย
() ประธานกรรมการ ในคณะกรรมการประจำสภามหาวิทยาลัย
() รองประธานกรรมการ ในคณะกรรมการประจำสภามหาวิทยาลัย
() กรรมการ ในคณะกรรมการประจำสภามหาวิทยาลัย

ขอเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม ดังต่อไปนี้ (ไม่เกินจำนวน ๓ รายชื่อ และ เรียงตามลำดับตัวอักษร)

๑. ชื่อ

ข้อมูลหรือคุณลักษณะอันเป็นเหตุผลสนับสนุนความเหมาะสมของบุคคลในการดำรงตำแหน่งอธิการบดี

.....
.....
.....
.....

ประวัติ/ผลงานโดยสังเขป

.....
.....
.....
.....

๒. ชื่อ

ข้อมูลหรือคุณลักษณะอันเป็นเหตุผลสนับสนุนความเหมาะสมของบุคคลในการดำรงตำแหน่งอธิการบดี

.....
.....
.....
.....

ประวัติ/ผลงานโดยสังเขป

.....
.....
.....
.....

๓. ชื่อ

ข้อมูลหรือคุณลักษณะอันเป็นเหตุผลสนับสนุนความเหมาะสมของบุคคลในการดำรงตำแหน่งอธิการบดี

.....
.....
.....
.....

ประวัติ/ผลงานโดยสังเขป

.....
.....
.....
.....
.....

(ลายมือชื่อ)

(.....)

วันที่ เดือน ๒๕๕๙

หมายเหตุ ๑. เพื่อให้ได้มาซึ่งรายชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดีและยินดีต่อรับการเสนอชื่อฯ เพื่อเข้าสู่กระบวนการสรรหาอธิการบดีในจำนวนที่มากเพียงพอ ดังนั้น หากมีความเป็นไปได้ ขอความกรุณาจากท่านโปรดติดต่อประสานงานไปยังบุคคลที่หน่วยงานของท่านจะเสนอชื่อฯ เพื่อขออนุญาตจากบุคคลดังกล่าวก่อนที่จะเสนอชื่อฯ

๒. กรณีมีข้อสงสัยกรุณาสอบถามรายละเอียดได้ที่

๒.๑ เลขานุการคณะกรรมการสรรหาฯ (ผู้อำนวยการศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ)

โทร. ๐ ๗๕๖๗ ๓๑๑๓ และ ๐ ๗๕๖๗ ๓๑๗๖

๒.๒ ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการสรรหาฯ (หัวหน้าสำนักงานสภามหาวิทยาลัย)

โทร. ๐ ๗๕๖๗ ๓๘๑๙ และ ๐ ๗๕๖๗ ๓๘๒๑

๓. กรณีที่มีข้อมูลหรือคุณลักษณะอันเป็นเหตุผลสนับสนุนความเหมาะสมฯ/ประวัติ/ผลงานมาก โดยไม่สามารถระบุ/กรอกข้อความได้หมด ในแบบเสนอชื่อฯ นี้ ให้จัดทำเป็นเอกสารเพิ่มเติมได้

๔. กรุณาส่งแบบเสนอชื่อฯ นี้ โดยนำใส่ซองและปิดผนึกเป็นเอกสารลับถึง เลขานุการคณะกรรมการสรรหาฯ และส่งไปยัง สำนักงานสภามหาวิทยาลัย ภายในวันอังคารที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๕๙ ก่อนเวลา ๑๖.๓๐ น. ทั้งนี้ หากพ้นกำหนดวันดังกล่าวแล้ว จะถือว่าท่านไม่ประสงค์จะเสนอรายชื่อบุคคลใด